

## ПЛАН

### Работы методического совета Маловодненской средней школы на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Технология и методика предметного преподавания. Типы и структуры уроков.	сентябрь	И.О.зам директора Шеншина И.А.
2.	Критерии успешности урока и учебно – воспитательной педагога в целом.	ноябрь	И.О. зам директора Шеншина И.А.
3.	История оценки.	январь	И.О.зам директора Шеншина И.А.
4.	Анализ работы МС за 2022-2023 уч.год. Предварительное распределение нагрузки на 2022-2023 учебный год.	май	И.О.зам директора Шеншина И.А.

И.О. зам директора :



Шеншина И.А.



## Положение о метод.совете школы.

### 1. Общие положения:

- 1.1 М.С. школы является структурным подразделением школы.
- 1.2 В своей деятельности М.С. руководствуется КР «Об образовании», Уставом школы, настоящим положением.
- 1.3 М.С. создается приказом директора школы.
- 1.4 М.С. осуществляет свою деятельность на основе годового планирования.
- 1.5 В своей деятельности М.С. подотчётен педагогическому совету школы.
- 1.6 М.С. координирует работу М.О.

### 2. Цели и задачи М.С.

- 2.1 Цель деятельности М.С.- методическое обеспечение образовательного процесса для достижения оптимальных результатов текущей работы и перспективы развития содержания образования.
- 2.2 Деятельность М.С. направлена на выполнение следующих задач:
  - повышение научно-методического уровня и развитие творческого потенциала педагогического коллектива.
  - содействие внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся.
  - активизация исследовательской деятельности педагогов.
  - установление связей с КАО и высшей школой.

### 3. Содержание деятельности.

- 3.1 Рассмотрение учебного плана, программ, положений.
- 3.2 Проведение консультаций, обучающих семинаров, тренингов, практикумов, уроков.
- 3.3 Осуществление диагностической деятельности школы.

### 4. Организация деятельности М.С.

- 4.1 Управление М.С. осуществляет зам. директора по УВР.  
Члены М.С. назначаются приказом директора школы из числа руководителей МО, администрации, опытных педагогов.
- 4.2 На заседание М.С. могут быть приглашены педагоги школы, сотрудники ВУЗов, члены родительского комитета.
- 4.3 М.С. проводит открытые и закрытые заседания 1 раз в 2 месяца.
- 4.4 М.С. правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 3/4 состава. Решение принято, если за него проголосовало 2/3 присутствующих.
- 4.5 Решение М.С. фиксируется в протоколе заседания, который фиксирует секретарь совета.
- 4.6 Функции секретаря М.С. осуществляет один из членов, избираемых сроком на один год.