

Согласовано:
Протокол педсовета
№ 1 от 30.08.22г
Секретарь:
Эсенжанова _____

Утверждаю:
и. о. директора
Маловодненской ср. школы
Шенщина И. А. _____
01.09.2022г



**Положение
о ведении ученических тетрадей и их проверке**

Количество и название ученических тетрадей

Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей :

предмет	Количество тетрадей		
	1 – 4 классы	5 – 9 классы	10 – 11 классы
1	2	3	4
Кыргызский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для диктантов и изложений	Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений)	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ
Кыргызская литература		Одна тетрадь	Одна рабочая тетрадь и одна для творческих работ (сочинений)
Русский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для диктантов и изложений	Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений)	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ
Русская литература		Одна тетрадь	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для творческих работ (сочинений)
математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	
Алгебра		Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ
геометрия		Одна тетрадь	Одна тетрадь
Иностранный язык		Одна тетрадь и словарь	Одна тетрадь и словарь
Физика, химия		Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ
Биология, география, природоведение, история, технология, ОБЖ, музыка, черчение	По одной тетради	По одной тетради	По одной тетради

Требования к оформлению и ведению тетрадей

1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12 – 18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 7-11 –х классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и алгебре используются, только начиная с 10-го класса, на усмотрение школьника.
2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На её обложке (первой странице) делается следующая запись:
Тетрадь
Для _____ работ
По _____
Ученика (цы) _____ класса
Средней школы № _____
Фамилия _____
Имя _____
На обложке тетрадью для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.
3. При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах). Обязательным является соблюдение правил «красной» строки в тетрадях по всем предметам.
4. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике 1-6-м классах, прописью – в тетрадях по русскому языку в 1-9-м классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам.
5. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.
6. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре и геометрии – указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.)
7. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.
8. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:
 - По математике (алгебре, геометрии) – начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной - 4 клетки, между датой и заголовком работы – 2 клетки;
 - По русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии. Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.
9. Итоговые контрольные по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ. Поэтому слова «контрольная работа» не пишутся: в тетрадях по русскому языку записывается только вид работы (например, диктант). То же относится и к обозначению кратковременных работ, выполняемых в общих тетрадях.
10. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

Число контрольных работ в год по классам

1. Устанавливается следующее максимальное количество контрольных работ, которое может быть выполнено учащимися в год в зависимости от класса.

Таблица 1.

	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й	10-й	11-й
Кыргызский язык диктант	6	12	11	11	8	8	6	5	3	-	-
изложение		1	2	2	2	2	2	2	2	-	-
сочинение					2	2	2	3	-	-	-
Кыргызка лит-ра. Классные сочинения					4	3	2	2	3	-	-
изложения			1	2	2	2	2	2	3	-	-

сочинение					2	2	2	2	3	4	4
Русский язык диктант	6	12	11	11	8	8	6	5	3	-	-
изложение			1	2	2	2	2	2	3	-	-
сочинение					2	2	2	3	-	-	-
Литература Классные сочинения					4	3	2	2	3	4	4
Домашние сочинения					-	1	2	3	3	3	3
математика	6	12	14	16	14						
алгебра							11	10	9	9	9
геометрия							5	7	5	5	5
Физика							4	4	4	6	5
Химия								4	4	5	6
Иностранный язык					4	4	4	4	4	4	4

2. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся.

Порядок проверки письменных работ учащихся

1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся.

Таблица 2.

Предметы/ классы	1-5	6	7	8-9	10-11
Математика (алгебра, геометрия) Русский язык	После каждого урока	В первом полугодии – после каждого урока. Во втором полугодии – два раза в неделю	Два раза в неделю	Один раз в неделю	Один раз в две недели
Иностранный язык	После каждого урока	Два раза в неделю	Значимые классные и домашние работы, но не реже одного раза в неделю.	Один раз в две недели	Словари один раз в месяц, тетради один – два раза в четверть

2. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 7 – 11-х классах учитель исправляет все допущенные ошибки . руководствуясь следующим правилам:
 - Зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, знак;
 - Пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;
 - При проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.
3. При проверке тетрадей в 8 -11-х классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.
4. После проверки диктанта, изложения, сочинения указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.
5. Проверенные контрольные работы (диктанты, изложения) должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения – через урок в 5-8-х классах, через десять дней – в 9-11-х классах.
6. Проводить работу над ошибками после проведения любых видов работы.