

Согласовано:
Протокол педсовета
№ 1 от 30.08.22г
Секретарь:
Эсенжанова

Утверждаю:
и.о. директора
Маловодненской ср. школы
Шеншина И.А.
01.09.2022



Положение об организации работы по охране труда

1. Общие положения

1. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса основано на выполнении следующих функций управления:

- Прогнозирования
 - Организации
 - Стимулировании
 - Учета
 - Планирования
 - Контроля
 - Анализа
2. Деятельность руководящих работников и специалистов образовательного школы в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется инструкциями по охране труда.

3. Школа в рамках своих полномочий обеспечивает:

- Создание службы охраны труда и учебы для организации, координации контроля работы за соблюдением работниками и учащимися законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- Финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными нормами правовыми актами по охране труда и здоровья;
- Совместно с профсоюзной организацией создание комиссии, выборы уполномоченного по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников, и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- В установленном порядке разработку, утверждения и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и воспитанников;
- Безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;
- Недопущение работников в выполнении ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или наличия у них медицинских противопоказаний;
- Проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а так же за правильностью применения работниками и учащимися средств индивидуальной и коллективной защиты;

- Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, внеочередных осмотров (обследований) работников по их просьбе;
- Предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими полномочий;
- Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой медицинской помощи;
- Предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования КР для проведения проверок условий охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- Выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- Другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции образовательного учреждения.

3. Должностные обязанности по охране труда руководящих работников и специалистов образовательного учреждения

1. Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям руководителям подразделений и специалистов образовательного учреждения, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
2. Должностные инструкции по охране труда доводятся ежегодно до соответствующих руководящих работников и специалистов образовательного учреждения под подпись.
3. **Должностные обязанности по охране труда руководителя школы:**
 - Организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и Уставом Учреждения
 - Создает по согласованию с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работником представительного органа службу охраны труда и учебы образовательного учреждения
 - Назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса
 - Обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья
 - Обеспечивает безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует технические осмотры и ремонт

- Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения представительного органа работников и доводит их под роспись всем работникам школы
- Заключает и организует совместно с выборным профсоюзным органом или другими уполномоченными работниками представительного органа выполнение ежегодных соглашений по охране труда
- Организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) медицинских и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и воспитанников, не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а так же в случае медицинских противопоказаний
- Организует проведение инструктажа по охране труда работников и воспитанников, лично проводит вводный инструктаж по охране труда при приеме на работу, а так же первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах
- Организует обучение работников и воспитанников безопасным методам и приемам выполнения работ, стажировку на рабочих местах и проверку знаний, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда
- Организует проведение аттестации рабочих учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда на рабочих местах, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности
- Информировывает работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты
- Утверждает по согласованию с выборным профсоюзным органом или другими уполномоченными работниками представительным органом инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, 1 раз в 5 лет организует их пересмотр
- Организует выборы уполномоченных по охране труда профсоюза или трудового коллектива, создает комитет по охране труда по численности работников более 10 человек
- Организует совместно с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представленным органом административно
- Общественный контроль за состоянием охраны труда в образовательном учреждении лично проводит контроль, выносит на обсуждение совета ОУ, педагогического совета, производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации охраны труда
- Организует в установленном порядке работу комиссии по приему образовательного учреждения к новому учебному году
- Принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей
- Организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с работниками и воспитанниками

- Беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования КР, а так же представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий охраны труда в школе и расследования несчастных случаев, предоставляет им документы и информацию, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов
 - Обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
 - Несет персональную ответственность за обеспечение здоровья и безопасных условий труда и образовательного процесса в школе
- 4. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по хозяйственной части:**
- Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий, сооружений школы, инженерно-технических систем (отопление, холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический ремонт и осмотр
 - Обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории школы
 - Организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории школы, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой
 - Участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в помещениях и на территории школы
 - Организует ежегодное проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, периодическое испытание и освидетельствование водонагревательных приборов
 - Разрабатывает и периодически пересматривает не реже 1 раза в 5 лет инструкции по охране труда для обслуживающего и технического персонала школы
 - Организует обучение, проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда обслуживающего и технического персонала школы с регистрацией в журнале установленной формы
- 5. Должностные обязанности по охране труда учителей :**
- Обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса
 - Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а так же доводит до сведения руководства школы о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность учащихся
 - Проводит инструктаж учащихся по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах с регистрацией в журнале установленной формы
 - Организует изучение учащимися правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, в школе и быту
 - Немедленно извещает руководство школы о каждом несчастном случае с учащимися, принимает меры по оказанию первой медицинской помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение
 - Осуществляет контроль за соблюдением учащимися правил (инструкций) по безопасности жизнедеятельности

- Несет ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса