

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ
СОКУЛУК РАЙОНУ
МАЛОВОДНЫЙ ОРТО
МЕКТЕБИ

Маловодное айылы Новая кочосу №7
ОКПО 21079862
РСК Банк Сокулук а.
ИНН 00403200910322
malovodnoes.csh@gmail.com



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
СОКУЛУКСКИЙ РАЙОН
МАЛОВОДНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ШКОЛА

с. Маловодное ул. Новая №7,
ОКПО 21079862
РСК Банк с.Сокулук
ИНН 00403200910322
malovodnoes.csh@gmail.com

№ 4 « 01 » 09 2022г

БУЙРУК

ПРИКАЗ

по Маловодненской средней школе

**«Об организации горячего питания
в Маловодненской сш
на 2022-2023 учебный год».**

В соответствии с Указом Президента Кыргызской Республики «Об организации питания в общеобразовательных школах Кыргызской Республики» от 12.07.2006 года, на а приказа МОиН КР и молодежной политики КР от 27.07.2006 г. № 496/1 « Об организации питания в общеобразовательных школах Кыргызской Республики», в целях создания условий для укрепления здоровья детей в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях» и во исполнения приказа Сокулукского РОО.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Акатову К.К., зам.директора по УВР по начальной школе назначить ответственной по питанию учащихся начальных классов.
2. Ответственной за питание в школе Акатовой К.К.
 - оформлять необходимую документацию и контролировать ведение документации поваром школы, а также предоставлять все отчеты в Сокулукский РОО,
 - ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации,
 - ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец. инвентаря,
 - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителями и педагогическими работниками школы,
 - проводить ежеквартально административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся с участием групп общественного контроля,
 - осуществлять контроль за работой по заполнению табелей ежедневного учета детей и классных журналов,
 - обновлять информационные стенды в столовой (меню, приказ о создании бракеражной комиссии, графики приема пищи)
3. Классным руководителям 1-4 классов:

- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей
- обеспечивать соблюдение правил личной гигиены учащихся класса,
- обеспечивать организованное посещение столовой учащимися в сопровождении учителя,
- не допускать вход учащихся в столовую в верхней одежде,
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты и столовые приборы.

4. Абдылдаеву У.И. –заместителю директора по ХЧ:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его текущий ремонт.
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями,
- обеспечить эффективное функционирование систем электричества и питьевого водоснабжения,
- обеспечить наличие холодильного технологического и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества, кухонной, столовой посуды и спец.инвентаря,
- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений,
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов,
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала,
- осуществлять текущий ремонт всех помещений столовой.

5. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

1. Председатель комиссии: и.о.директора школы Шеншина И.А.

2. Члены комиссии:

- Акатова К.К. –зам.директора по нач.кл.
- Штамм З.И.
- Токтоналиева Н.К.
- Айтыгулова М.У.
- Бейшенбаева Л.Ш.

6. Бракеражная комиссия обязана:

- проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд,
- проводить контроль полноту раздачи готовой пищи,
- проводить контроль соответствия расходов продуктов питания с документацией.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.О.директора школы:  Шеншина И.А.

